

НАРЕДБА

за символите, почетните знаци, отличията и почетните звания в Община Сухиндол

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Настоящата наредба урежда вида, съдържанието, начина на използване, реда на избор и връчване на символите, почетните знаци, отличията и почетните звания на Община Сухиндол.

(2) С наредбата се урежда и статута на Празника на Община Сухиндол и деня на град Сухиндол.

Чл.2 (1) Символите, почетните знаци, отличията и почетните звания, обект на наредбата са взаимна обвързаност.

(2) СИМВОЛИ на Община Сухиндол са:

1. Знаме;
2. Герб;
3. Почетна книга;
4. Кметска огърлица;
5. Ключ на град Сухиндол

(3) Звание „Почтен гражданин на град Сухиндол“.

(4) Почетни знаци на Община Сухиндол са:

1. Плакет
2. значка „Община Сухиндол“

(5) Отличия на Община Сухиндол:

1. Грамота на Община Сухиндол

Чл.3. Символите по чл.2 са уникални.

ГЛАВА ВТОРА

Раздел Първи

„СИМВОЛИ“

ЗНАМЕ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Чл.4. Знамето е символ от първостепенно значение и изразява самоуправлението на Община Сухиндол.

Чл.5. (1) Знамето е с три цвята: син, червен (бордо) и зелен. В средата е поставен гербът на общината. Изработва се от копринен плат с размер 90 см. На 150 см. Гербът се извезва с копринени конци в златен цвят. Знамето

се обшива с ресни. Дръжката на знамето е цилиндрична, изработена от дърво с диаметър 3,5см. и завършва с пика.

Това знаме е уникат.

(2) В този си вид знамето на Община Сухиндол символизира: синия цвят – стремежа да живеем в един мирен свят, обединена Европа, с чиста околна среда и въздух; бордо – вековната традиция в поминъка на сухиндолци – отглеждане на лозя и производство на вино; зеления цвят – полята и природата – източник на блага за нашия живот и бит.

Чл.6.(1) Копия на знамето могат да се изработват в различни размери, в зависимост от мястото на поставянето. Те се изработват без ресни.

(2) Знамето може да бъде тиражирано в разнообразни варианти, флагове, отпечатвано на хартия, да се увеличава или намалява, като се спазва съотношението на символите. При използване във вертикално положение гербът се поставя прав.

Чл.7 Оригиналът на знамето се съхранява в кабинета на кмета на Общината.

Чл.8 Знамето на Общината се поставя:

1. В заседателните зали на Общинския съвет и общинската администрация;
2. В кабинета на председателя на Общинския съвет;
3. В кабинета на Кмета;
4. На обособени за това места.

Чл.9 Участието на знамето в чествания, тържества и други се осъществява в следните случаи:

1. Национален и официални празници на Република България;
2. Празника на Община Сухиндол;
3. Тържествени ритуали или заседания на Общинския съвет;
4. Чествания на годишнини от събития с изключителна роля на Община Сухиндол;

Чл.10 (1) Знамето на Общината може да бъде издигано на други определени места на територията на града и общината, и е обект на ритуал, съобразен с изискванията на официалния протокол на Република България.

(2) При вариант – знаме на Република България, знаме на Европейския съюз и знаме на Общината – в средата се поставя националното знаме, в ляво на Европейския съюз, в дясно на Общината, гледано срещу тях;

(3) При издигане на Общинското знаме, заедно със знамената на побратимен град от друга държава, почетно място се дава на Общинското знаме, което се поставя от лявата страна, гледано срещу тях;

(4) При посещение на официална делегация на чуждестранна държава в Община Сухиндол, почетно място се дава на знамето на Република България, което се поставя от лявата страна, гледано срещу тях.

Чл.11 При провеждане на масови празници и чествания или изработване на паметни предмети (албуми, папки, знаменца и др.) , знамето на общината може да се печата върху тях.

Чл.12(1) Оригиналът на знамето на Община Сухиндол не може да се дарява.

(2) В особени случаи, със заповед на кмета на общината, то може да се предостави за издигане на други места, но подлежи на връщане след приключване на проявата.

Чл.13 Забранява се използването на тиражни варианти на Знамето за политически, религиозни, етнически и шовинистични послания.

Чл.14 Забранява се използването на Знамето или елементи от него във всички случаи на търговска реклама, запазени марки и други дейности на физически и юридически лица.

Чл.15 Знамето на Общината е йерархично подчинено по смисъл и значение на Националното знаме на Република България.

ГЕРБ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Чл.16 Гербът на Община Сухиндол изразява нейната идентичност и връзката на традиции, минало и настояще.

Чл.17 Гербът на Община Сухиндол съдържа следните символи: щит с корона , прикрепян от двете страни от два лъва с вписан в него грозд, като символ на традиционния поминък; над грозда под короната, символ на националната ни идентичност са изобразени мастилница и писалка, символизиращи духовността – традициите в просветата и културата; везна, символизираща търговията с грозде и вина; житен клас, символизиращ земеделието и зърнопроизводството като друга важна част от поминъка на сухиндолци. В долния край на герба е изписано на кирилица „Сухиндол“.

Чл.18 Гербът присъства като елемент от знамето на Общината.

Чл.19 Гербът има следните форми:

1. Пластична;
2. Графична: черно – бяла;
3. Графична: златиста графика.

Чл.20 Гербът в пластичен вариант се поставя задължително:

1. В заседателната зала на Община Сухиндол;
2. На фасадата на сградата на Общината;

Чл.21 Гербът може да се връчва в три форми:

1. Почетен знак;
2. Плакет;
3. Почетна значка.

Чл.22 Гербът, под формата на „Почтен знак“ се връчва на удостоените със званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“.

Чл.23 Гербът, под формата на „Значка“ се връчва от кмета на общината с негова заповед за принос в развитието на гр.Сухиндол и общината.

Чл.24 (1) Гербът в графичен вариант – цветен или черно-бяло изображение се поставя задължително на:

1. Покани за официални събития – чествания, тържества, церемонии, организирани от общинска администрация;
2. Официални документи, които се подписват от председателя на Общинския съвет и от кмета на общината;
3. Удостоверения за почетно гражданство на Община Сухиндол;
4. Бланки – изходяща кореспонденция на Община Сухиндол за държавни институции, международни организации и посолства.

(2) Гербът в графичен вариант – черно –бяло изображение се поставя задължително на бланки на Община Сухиндол за изходяща кореспонденция.

Чл.25 Гербът се поставя на входно-изходните артерии в светлоотразяващ вариант.

Чл.26 Недопустимо е използването на Герба в различните му форми за търговски, рекламни, политически, религиозни, етнически и шовинистични цели.

ПОЧЕТНА КНИГА НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Чл.27 В почетната книга на Община Сухиндол се отразява хронологията на съществени и значими награди и звания на български и чуждестранни граждани в развитието на Община Сухиндол.

Чл.28 В нея се вписват:

1. Удостоените със званието „Почтен гражданин“;
2. Удостоените с други отличия и награди.

Чл.29 Почетната книга се изработва в томове с номерирани листа и изобразен герба на Община Сухиндол на предната корица.

Чл.30 В Почетната книга се вписват трите имена на удостоените, номерът на Решението на Общинския съвет или заповедта на кмета, мотивите, основанията и повода за това удостояване.

Чл.31 Почетната книга на Община Сухиндол се води и съхранява от секретаря на Общината.

КМЕТСКА ОГЪРЛИЦА

Чл.32 Кметската огърлица е „символ на местната власт“, на отговорност и приемственост.

Чл.33 Кметската огърлица се състои от метални сегменти. Завършва със сегмент с надпис „Община Сухиндол“ – на български и на английски език и герба на Общината.

Чл.34 Кметската огърлица се предава от кмета на общината при встъпване в длъжност на новоизбрания кмет.

Чл.35 Кметската огърлица се носи от кмета на общината на тържествени заседания на Общинския съвет, прояви по случай празника на Община Сухиндол и при други официални поводи.

КЛЮЧ НА ГРАД СУХИНДОЛ

Чл.36(1) Ключът на град Сухиндол е изработен от благороден метал или широколистна дървесина. Горният край на ключа представлява герба на Община Сухиндол.

(2) Ключът на града се предава от кмета на Общината при встъпване в длъжност на новоизбрания кмет.

(3) Ключът на града в сувенирна форма се връчва при определени поводи от кмета на Общината, в знак на гостоприемство на крупни инвеститори, спонсори и други официални гости.

Раздел ВТОРИ

ЗВАНИЕ „ПОЧТЕН ГРАЖДАНИН НА ГРАД СУХИНДОЛ

Чл.37 Със званието „Почетен гражданин на град Сухиндол“ се удостояват личности с изключителни заслуги в областта на обществения, стопанския, социалния и духовен живот на града и общината.

Чл.38 Званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ може да се присъжда на:

1. Български и чуждестранни граждани;
2. Посмъртно.

Чл.39 Званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се присъжда в случаите:

1. За постоянен или продължителен принос в областта на обществения, стопанския, социалния и духовен живот на града и общината;
2. По повод, свързан със значително събитие за града и общината.

Чл.40 Предложения за присъждане на званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се правят чрез кмета на общината. Предложенията се придружават с кратка писмена мотивация.

Чл.41 На носителя на званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се връчва:

1. Почтен знак – двустранен плакет;
2. Удостоверение.

Чл.42 Присъждането на званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ става на тържествено заседание на Общинския съвет.

Чл.43 Името на носителя на званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се вписва в Почетната книга.

Чл.44 (1) Удостоените със званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се определят с Решение на Общински съвет Сухиндол и имат право:

1. Да бъдат включвани в състава на представителни делегации;
2. Да участват в работни срещи, чествания, фестивали и други мероприятия, организирани в Община Сухиндол.

(2) Общинската администрация се задължава да отправя покана към почетните граждани за участие в официалните прояви на територията на Община Сухиндол.

Чл.45 Кметът на Община Сухиндол връчва почетния знак и удостоверението на официална церемония. Решението се оповестява от председателя на Общинския съвет.

Чл.46 Решението на Общинския съвет за удостояване със званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се оповестява и чрез сайта на общината.

Чл.47(1) Званието „Почтен гражданин на град Сухиндол“ може да бъде отменено само с решение на Общинския съвет в случаите, когато притежателят му:

1. е осъден за престъпления от общ характер;
2. с действията си петни авторитета и доброто име на града, общината, държавата;
3. изразява с писмена молба, желанието си за това.

(2) При загуба или неумишлено унищожаване на връченото удостоверение, на почетния гражданин се издава ново след писмено заявление от притежателя му, като в горния десен ъгъл се изписва – „Дубликат!“.

Раздел ТРЕТИ

ПОЧЕТНИ ЗНАЦИ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

ДВУСТРАНЕН ПЛАКЕТ

Чл.48(1) Плакетът „Почтен гражданин на град Сухиндол“ се изработва по художествен проект и съдържа:

1. От едната страна: гербът на Община Сухиндол, утвърден с настоящата Наредба (чл.17);

2. От другата страна: надпис „ПОЧТЕН ГРАЖДАНИН НА ГРАД СУХИНДОЛ“.

(2). Почетният знак „Двустранен плакет“, със съответното удостоверение се връчва само като индивидуална награда на удостоените със званието „ПОЧТЕН ГРАЖДАНИН НА ГРАД СУХИНДОЛ И ОБЩИНАТА“.

ЕДНОСТРАНЕН ПЛАКЕТ

Чл. 49. Едностранный плакет, изработен по художествен проект съдържа герба на град Сухиндол, описан в чл.17.

Чл.50. (1) Присъжда се:

1. На дейци на образованието, науката и културата, чиито постижения са съществен принос в издигане на духовното развитие на общината;
2. Спортисти и спортни деятели за изключителни заслуги в областта на спорта;
3. На сдружения, асоциации, обществени организации за утвърждаване и развитие на гражданското общество;
4. За проявен героизъм и себеотрицание за спасяване на човешки живот и предотвратяване на престъпления;
5. Дарители на град Сухиндол и общината;
6. За принос в международното сътрудничество;
7. Присъжда се при други подходящи поводи.

(2) Едностранный плакет не се връчва с удостоверение.

(3) Вписва се в специален раздел на „Книгата на почетните граждани“.

Чл.51.(1) Номинации за носители на отличие се правят от граждани и неправителствени организации, чрез кмета на общината до съответната Постоянна комисия към Общинския съвет. След решението на Комисията, кметът със заповед определя лауреата.

(2) Връчването на отличията се организира от кмета на общината при подходящо събитие или честване.

ЗНАЧКА „ОБЩИНА СУХИНДОЛ“

Чл.52. (1) Значката „Община Сухиндол“ повтаря пластичния вариант на герба на Сухиндол.

(2). Значката „Община Сухиндол“ е:

1. ПОЧЕТНА – връчва се на граждани с принос за развитието на общината, придружена с грамота.

2. Масова – връчва се на български и чужди граждани. Може да се разпространява и с търговска цел.

Раздел ТРЕТИ

ОТЛИЧИЯ НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Чл.53. (1) Грамота на Община Сухиндол – официален документ, който се издава от Община Сухиндол на български и чуждестранни граждани:

1. Дейци на образованието, науката и културата, чиито постижения са съществен принос в издигане духовното развитие на Община Сухиндол;
2. Автори на литературни, музикални, художествени и други творби, посветени на града и общината;
3. Спортисти и спортни деятели за изключителни заслуги в областта на спорта и физическата култура;
4. На сдружения, асоциации, обществени организации и граждани за утвърждаване и развитие на гражданското общество;
5. За проявен героизъм и себеотрицание за спасяване на човешки живот и предотвратяване на престъпления;
6. Дарители на град Сухиндол и общината;
7. За принос в международното сътрудничество;
8. Присъжда се при други подходящи поводи.

(2). Грамотата представлява композиционно и цветово решение та почетния знак на общината на надпис „Община Сухиндол, ГРАМОТА“. В грамотата се отбелязват трите имена на притежателя, поводът и заслугите за нейното присъждане.

(3). Връчването става при подходящи поводи, съобразно специфичността на проявите.

(4). За издадените грамоти не се води регистър.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРАЗНИК НА ОБЩИНА СУХИНДОЛ

Чл.54. Денят на гр.Сухиндол се отбелязва ежегодно на 14 февруари.

Чл.55 (1). Празникът за деня на гр.Сухиндол се организира и провежда от кмета на общината.

(2). Програмата за празника се утвърждава от кмета на общината.

(3). Подготовката и провеждането на Празника на гр.Сухиндол се финансира от:

1. бюджета на общината;
2. дарения и реклами;
3. други, разрешени от закона източници.

Чл.56. По повод Деня на гр.Сухиндол се провежда тържествено заседание на Общинския съвет, на която се приемат отличията на Община Сухиндол.

Чл.57. Във връзка с Деня на гр.Сухиндол, както и във връзка с други празници и чествания на годишнини и събития, Община Сухиндол връчва награди на български и чуждестранни граждани с принос и заслуги за развитието на града и общината.

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ

Чл.58. За нарушения на настоящата Наредба на виновните физически лица се налага глоба от 50 до 200 лв., а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция от 200 до 500 лв. При повторност на виновните лица се налага глоба 200 до 500 лв. – за физически лица, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция от 500 до 1000 лв.

Чл.59. Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със Заповед на кмета на Общината.

Чл.60 (1). Наказателните постановления се издават от кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице.

(2). Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления става по реда, определен със Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.61. За всички неуредени случаи в настоящата наредба се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. „Повторно“ е нарушението извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което лицето е било наказано за същия вид нарушение, предвидено в Наредбата.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Наредбата е приета на основание чл.21, ал.1, т.т.21, 22, 23, във вр. с ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация с Решение № ..120..... по Протокол № ..10..... На Общински съвет Сухиндол и отменя Наредбата , приета с Решени № 161 / 12.12.2005г.