

# ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СУХИНДОЛ

Препис-извлечение от Решение № 34  
на Протокол № 3 от 28.12.2023 год.  
на Общински съвет Сухиндол

*Относно: Изменение и допълнение на Решение №11/08.11.2023 г. - Одобряване обща численост и структура на общинска администрация.*

## РЕШЕНИЕ

### № 34

На основание чл.21, ал.1, т.2 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, с цел оптимизиране дейността на администрацията и предложение № 05 00-100/22.12.2023 г. на кмета на Община Сухиндол, **Общински съвет Сухиндол реши:**

Изменя и допълва Решение № 11 по Протокол № 2/08.11.2023 г. на Общински съвет Сухиндол, както следва:

I.Одобрява общата численост и структурата на общинска администрация Сухиндол, считано от 01.01.2024 г., както следва:

- Кмет на община – 1 щ.бр.;
- Заместник-кмет на община – 1 щ.бр.;
- Секретар на община – 1 щ.бр.;
- Главен архитект – 0,5 щ.бр.;
- гл. експерт „Служител по сигурността на информацията, управление на кризи и ОМП – 1 щ.бр.;
- звено „Вътрешен одит“ – 2 щ.бр., в т.ч. ръководител „ВО“;
- кмет на село Бяла Река – 1 щ.бр.;
- кметски наместник село Коевци – 1 щ.бр.;
- кметски наместник село Красно Градище – 1 щ.бр.;
- кметски наместник село Горско Косово – 1 щ.бр.;
- кметски наместник село Горско Калугерово – 1 щ.бр.

Дирекция “Финансово-счетоводни дейности” – 9 щ.бр.

1. Директор

2. Главен експерт „Приходи, той и финансов контролор“;

3. Главен експерт „ Финанси и бюджет“;

4. Главен експерт „Човешки ресурси“;

5. Старши експерт „Счетоводство“;

6. Старши експерт „Информационно обслужване на Общински съвет“;

7. Старши счетоводител и касиер;

8. Счетоводител;

9. старши специалист

Дирекция “Устройство на територията, административно обслужване и хуманитарни дейности”- 15 щ.бр., в т.ч:

1. Директор
2. Старши експерт „Общинска собственост“;
3. Старши експерт „Хуманитарни дейности и секретар МКБППМН“;
4. Старши експерт „Екология, програми и проекти“;;
5. Главен специалист „УТ, инвеститорски контрол и безопасност на движението“;
6. Старши специалист „Устройство на територията“;
- Отдел „Административно обслужване – 5 щ. бр.
  1. Началник отдел
  2. Старши експерт „Административно обслужване“;
  3. Младши експерт „ГРАО“;
  4. Старши специалист „ГРАО“;
  5. Главен специалист „Деловодство“;
- Отдел „Местни приходи“ – 4 щ. бр.
  1. Началник отдел
  2. Старши експерт „Местни приходи“ ;
  3. Старши инспектор „Местни приходи“;
  4. Старши специалист „Информационно обслужване“

**Обща численост -35,5 щатни бройки.**

II. Утвърждава обща численост на работещите в местните дейности, считано от 01.01.2024 г., както следва:

- Домашен социален патронаж – 8 щ.бр.;
- „Осветление“ – 1 щ.бр.;
- „Спортни бази“ – 1 щ.бр.;
- Други дейности по икономиката – 5 щ.бр.;
- Други дейности по селското и горското стопанство – 1 щ.бр.;
- „Обредни дейности“ – 2 щ.бр.

III. Утвърждава обща численост в държавни дейности, считано от 01.01.2024 г., както следва:

- „Защита на населението , управление и дейности при стихийни бедствия и аварии“ – 8 щ.бр.;
- Детска ясла – 6 щ.бр.;
- Здравеопазване – 1 щ.бр.;
- Дом за пълнолетни лица с деменция – 34 щ.бр.;
- „Асистентска подкрепа“ – 4 щ.бр.

В залата присъстват 11 общински съветници.

Гласували: 11 „за“; против – няма; въздържали се – няма

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ  
СЪВЕТ СУХИНДОЛ /п/  
/БОРИСЛАВ ВЪЛЕВ/**

**Вярно с оригинала при ОбС.**

ст. експерт „Инф. обсл. на ОбС“:

/ Йонка Попова/